

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	SABAH						
	BAHÇE	KANTİN	2.KAT 10.SINIF	3.KAT 9.SINIF	12.SINIF KATI	İDARE VE ÖĞ	NÖ.MÜDÜR Y/
Pazartesi	H.ÜRKMEZ	C.KURT	E.GÜNAY	H.ŞEN	M.ERÇEK	T.DÖNMEZ	A.PARLAK
Salı	G.NALCI	N.ÇETİN	Y.AYDIN	S.GÜLER	S.YILDIRIM	İ.BİLGE	Y.YUNUSOĞL
Çarşamba	E.GEDİK	B.YAPRAK	E.SÖYLEMEZ	E.TEMUR	M.TİRAKİ	İ.İŞİK	A.PARLAK
Perşembe	B.ÖTER	G.PARLAK	M.ASLAN	S.GÜNDÜZ	U.KAKI	İ.KURAL	M.YILMAZ
Cuma	D.YILMAZ	E.TUNCAY	E.AKSU	M.ÖZDEMİR	O.TUTAR		M.YILMAZ

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını dersane içi temizliğin yapılıp yapılmadığının dersane bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Kantindeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda dersane nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Nöbetçi öğretmenlerin öğretmenler odasındaki öğretmenlerin ve öğrencilerin derse zamanında girmesini sağlamak.
- 9- Programda herhangi bir değişiklik olmadığı sürece nöbet yerleri, öğretmenler tarafından kendi aralarında HAFTALIK dönüşümlü olarak değiştirilecektir. Döngü: Bahçe > Kantin > İdare ve Öğretmenler Odası Katı > 12. Sınıf Katı > 10. Sınıf Katı > 9. Sınıf Katı şeklinde olacaktır.

25/03/2024 tarihinden itibaren geçerlidir.(İB DEVAM ETMEZSE)

İLHAN KARA
Okul Müdürü

